

İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ
SANAT ve TASARIM FAKÜLTESİ
SANAT YÖNETİMİ BÖLÜMÜ
BİTİRME PROJESİ İLKELERİ

Bu ilkelerin amacı, İstanbul Kültür Üniversitesi Sanat ve Tasarım Fakültesi Sanat Yönetimi Bölümü Bitirme Projelerinin gerçekleştirilmesini ve değerlendirilmesini düzenlemektedir.

TANIMLAR

MADDE 1:

İKÜ: İstanbul Kültür Üniversitesi

STF: Sanat ve Tasarım Fakültesi

Bölüm: Sanat Yönetimi Bölümü olarak anılacaktır.

İLKELERİN KAPSAMI ve HÜKÜMLER

MADDE 2 :

1. Bu ilkeler 7. ve 8. dönemlerinde her öğrenci tarafından hazırlanacak bitirme projelerini kapsamaktadır.
2. Bitirme projesinin amacı, öğrencilerin eğitim-öğretim programlarında edinmiş oldukları bilgileri, uygulama ile bağdaştırmaları ve alanlarında deneyim kazanmalarınıdır.
3. Bitirme projesi, 7. ve 8. yarıyılıda gerçekleştirilecek Plastik Sanatlar ve Sahne Sanatları alanları başta olmak üzere, sanat yönetimi alanını kapsayan her türlü uygulamaları ve alandaki kuramsal çalışmalarını aktarmaktadır.
4. Bitirme projelerinin biçimsel koşulları ve içeriği danışmanın onayına bağlıdır.
5. Bitirme projesi yazım ve hazırlama kurallarını bölüm başkanlıkları belirler. Kuramsal çalışmalarda İKÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü tez yazım kılavuzundaki "bilimsel çalışma ölçütleri" geçerlidir.
6. Bitirme Projesi I dersi Güz yarıyılında ve Bitirme Projesi II dersi Bahar yarıyılında açılmaktadır.
7. Bitirme projesinin bu ilkelere uygun olarak yürütülmesini ve değerlendirilmesini Bölüm Başkanı gözetiminde proje danışmanları sağlar.
8. Bir proje grubunda en fazla üç öğrenci bulunabilir. Özel çalışmalarda ve disiplinler arası çalışmalarda bir proje grubundaki en fazla öğrenci sayısı dekanlığın yazılı izni ile artırılabilir.

DANIŞMANIN ATANMASI ve SORUMLULUKLARI

MADDE 3:

1. Bitirme projesi danışmanları Bölüm Başkanı tarafından görevlendirilir ve Bölüm Başkanına karşı sorumludur.
2. 2547 sayılı kanunun amaç ve ilkeleri doğrultusunda; proje danışmanı,
 - 2.a. öğrenci çalışmalarını sürekli izlemek ve yol göstermekle,
 - 2.b. jüri değerlendirmesinden sonra öğrencinin başarı ya da başarısızlığını bildiren raporunu Bölüm Başkanlığı'na sunmakla yükümlüdür.

3. Bitirme projesi danışmanı, yarıyıl başında ara sınav ve yıl içi çalışmalarında kullanacağı değerlendirme ölçütlerini öğrencilere duyurur ve ilgili Bölüm Başkanı'na bilgi verir. Yarıyıl içinde verilecek ödevler, yapılacak atölye vb. çalışmalar bu değerlendirme kapsamındadır.

BITİRME PROJELERİNİN HAZIRLANMASI ve ÖĞRENCİLERİN SORUMLULUKLARI

MADDE 4:

1. Öğrenci, Bölümün bir öğretim görevlisi, öğretim üyesi danışmanlığında bitirme projesini hazırlayacaktır.
2. Bitirme projesinde derslere devam zorunluluğu %70'dir.
3. Öğrenci, 7. ve 8. yarıyıldaki bitirme projesi danışmanı tarafından İKÜ Akademik Takvimine göre belirlenen tarihte her projenin gerçekleştirilmesi için gerekli aşamaları oluşturur ve danışman öğretim üyesi ya da öğretim görevlisinin onayına sunar.
4. Proje danışmanından onay alan bitirme projeleri, İKÜ ya da STF mekanlarında ve dış mekanlarda proje danışmanının yapacağı düzenlemelere uygun olarak tamamlanacaktır.
5. Proje ile ilgili hazırlanan her türlü basılı materyalde İKÜ logosu kullanılmalıdır ve tasarım aşamasında Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı'ndan onay alınmalıdır.
6. Bitirme projesi teslim tarihi için İKÜ Akademik takviminde belirlenen sınav tarihleri temel alınarak; hazırlanan projeler sınav tarihinden 1 hafta önce sınava giren jüri sayısı kadar çoğaltılıp jüriye teslim edilecektir.

DEĞERLENDİRME

MADDE 5:

1. Danışmanından onay almayan bitirme projeleri değerlendirmeye alınmayacak ve başarısız sayılacaktır.
2. Bitirme projelerinin yılsonu sınavı Bölüm Başkanınca belirlenen STF Dekanı tarafından onaylanan; bitirme projesi danışmanı yanında fakülte öğretim üye ve görevlilerinden oluşan en az üç kişilik bir jüri tarafından sözlü olarak yapılacaktır.
3. Bitirme projesinin sonucu başarısız olan öğrenci bir sonraki yarıyıldaki bitirme projesine yeniden kayıt olur.