T.C.
İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ
ENGELLİ ÖĞRENCİ BİRİMİ YÖNERGESİ

Toplantı Tarihi	Toplantı No	Karar Sayısı
22.09.2023	2022-2023/23	1

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Genel Esaslar Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; İstanbul Kültür Üniversitesi'nde öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli akademik ortamın hazırlanmasını ve eğitim - öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almak ve düzenlemeler yapmak üzere, Rektörlük bünyesinde oluşturulan Engelli Öğrenci Biriminin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; İstanbul Kültür Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde ve işleyiş sorumluluğunda oluşturulan Engelli Öğrenci Biriminin görev ve faaliyet alanlarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 (1) Bu Yönerge; 01/07/2005 tarih ve 5378 sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 15 inci Maddesine dayanılarak hazırlanan, 14 Ağustos 2010 tarih ve 27672 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiş olan, "Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği"nin 11 inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 (1) Bu Yönergede geçen;

a. *Akademik Birim:* İstanbul Kültür Üniversitesi'ne bağlı Enstitü, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulunu,
b. *Engelli Öğrenci*: Doğuştan veya sonradan herhangi bir nedenle bedensel, zihinsel, ruhsal, duygusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi nedeniyle toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılama güçlükleri olan; korunma, bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine ihtiyaç duyan İstanbul Kültür Üniversitesinde öğrenim gören öğrenciyi,
c. *Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu:* İstanbul Kültür Üniversitesi'nde öğrenim gören engelli öğrencilere yönelik ilgili Fakülte, MYO, Merkez Müdürlükleri, Daire Başkanlıkları ve Akademik ve İdari Birimlerde ihtiyaç duyulan danışmanlık ve destek hizmetlerinin belirlenmesi ve hayata geçirilmesi ile ilgili görev yapan, ilgili Fakülte, MYO, Merkez Müdürlükleri, Daire Başkanlıkları ve Akademik ve İdari Birimler tarafından Rektörlüğe bildirilen akademik veya idari personeli,
d. *Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Başkanı:* Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kuruluna üyelik ve başkanlık görevini yerine getiren İstanbul Kültür Üniversitesi Rektör veya Rektör Yardımcısını,
e. *Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Koordinatörü:* İstanbul Kültür Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanını,
f. *Rektör:* İstanbul Kültür Üniversitesi Rektörü'nü,
g. *Üniversite:* İstanbul Kültür Üniversitesi'ni ifade eder.

Genel Esaslar

MADDE 5 (1) Bu Yönerge kapsamında belirlenen hizmetlerin yerine getirilmesinde aşağıda belirtilen esaslara uyulur:

a) Engelli öğrencilerin özel durumları ve farklılıkları dikkate alınıp, kendilerine bütünleştirilmiş ortamlarda ve özel gereksinimi olmayan öğrencilerle eşit eğitim olanağısağlanır.

b) Engelli öğrencilere yönelik olarak alınacak kararlarda ve verilecek hizmetlerde engelli öğrencilerin, ailelerinin, ilgili gönüllü kişi ve kuruluşların katılımları sağlanır.

c) Üniversite'ye bağlı tüm birimlerin engelli öğrencilere yönelik olarak yapmak istedikleri hizmet ve düzenlemelerde Üniversite Engelli Öğrenci Birimi'nin görüşü alınır.

İKİNCİ BÖLÜM

Üniversite Engelli Öğrenci Birimi Organları ve Çalışma Esasları

Engelli Öğrenci Birimi

MADDE 6 (1) Engelli Öğrenci Birimi; Rektör veya Rektör tarafından görevlendirilecek Rektör Yardımcısı sorumluluğunda, Fakülte, MYO, Merkez Müdürlükleri, Daire Başkanlıkları ve Akademik ve İdari Birimlerin temsilcilerinden oluşturulmuş Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu olarak adlandırılan kurul marifetiyle; engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, barınma, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek üzere kurulan, Rektörlüğe bağlı bir birimdir.

Engelli Öğrenci Birimi Organları

MADDE 7 (1) Engelli Öğrenci Birimi Organları; Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Başkanı, Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Koordinatörü, Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu'ndan oluşur.

Engelli Öğrenci Birimi Organlarının Tanımları

MADDE 8

Engelli Öğrenci Birimi organlarına ait tanımlar aşağıdaki şekildedir:

1. Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Başkanlığını, Rektör veya Rektör tarafından görevlendirilen Rektör Yardımcısı yürütür,

2. Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Koordinatörü; Üniversite Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanıdır, doğal olarak Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Koordinatörü görevini yürütür.

3. Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu; kurula başkanlık yapan bir Rektör veya Rektör tarafından görevlendirilen Yardımcısı, Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Koordinatörü, Üniversite Genel Sekreter veya Genel Sekreter Yardımcısı, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık UAM, Bilgi Sistemleri Daire Başkanlığı, Öğrenci Yaşam Kariyer Mezun Danışma Birimlerinden 1'er temsilci ile engelli öğrenciler arasından seçilen 1 (bir) öğrenci temsilcisinden oluşur.

Akademik Birim Engelli Öğrenci Temsilcileri

MADDE 9 (1) Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu kararlarının uygulanması, akademik birimlerdeki engelli öğrencilerin ihtiyaçlarının belirlenmesi ve sorunlarının çözüme kavuşturulabilmesi için, her akademik birimin üst yöneticisi tarafından 3 (üç) yıl süre ile kadrolu öğretim elemanları arasından bir öğretim elemanı Akademik Birim Engelli Öğrenci Temsilcisi olarak seçilir.

Engelli Öğrenci Temsilcisi

MADDE 10 (1) Engelli Öğrenci Temsilcisi; tüm akademik birimlerin engelli öğrencileri arasından seçilecek olan öğrenciyi ifade eder.

Engelli Öğrenci Biriminin Görevleri

MADDE 11 (1) Engelli Öğrenci Birimi'nin görevleri aşağıda belirtilmiştir:

a) Üniversite'ye kaydı yapılan engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada, eğitim- öğretim, burs, idari, fiziksel, barınma, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit ederek bu ihtiyaçların karşılanabilmesi için alınması gereken önlemleri belirlemek ve ortadan kaldırmak üzere çözüm önerileri sunmak, gerekli düzenlemeleri Üniversite'de bulunan diğer birimler veya daire başkanlıkları ile eşgüdüm içerisinde yapmak,

b) Engelli öğrencilerin akademik, fiziksel ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde öğretim programlarını düzenlemek için, engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının uygunlaştırılması, araç gereç temini, özel ders materyallerinin hazırlanması, uygun eğitim, araştırma ve barınma ortamlarının düzenlenmesi konularında çalışmalar yapmak,

c) Üniversite'deki öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik yayın faaliyetlerinde bulunmak, öğretim elemanlarına öğrencinin sahip olduğu özel ihtiyaç ile bunun getirdiği sınırlılıkları ve yapılması gereken düzenlemeleri anlatan, bilgi veren dokümanlar hazırlamak, bilinç düzeyini artırmak, ilgililere danışmanlık hizmeti vermek, gerektiği durumlarda hizmet içi eğitim sağlamak,

ç) Engelli öğrencilerle ilgili bilinç ve duyarlılık düzeyini artırmak için programlar ve projeler geliştirmek, seminer, konferans ve benzeri faaliyetler düzenlemek,

d) Engelli Öğrenci Birimi'nin çalışma programını hazırlamak, yürütmek, faaliyetler için gerekli bütçe ihtiyaçlarını belirlemek ve yıllık faaliyet raporunu hazırlayıp bağlı bulunduğu Rektör ya da Rektör Yardımcısına sunmak,

e) Engelli Öğrenci Birimi'nin görev ve faaliyet alanına giren konularda, konunun taraflarına yönelik yayın, doküman ve bilgilerin yer aldığı, üniversitede okuyan engelli öğrencilerin sorunlarını ve isteklerini dile getirmelerine imkân sağlayan, ilgili birimle iletişimine imkân veren bir internet sitesi oluşturmak,

f) Alınan kararların ve belirlenen stratejilerin uygulanmasını denetlemek,

g) Maddi güçlüğü bulunan engelli öğrencilerin yardımcı araç gereçlerinin ücretsiz temini yönünde çalışmalarda bulunmak,

ğ) Bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması,fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı hale getirmek amacıyla, engelli öğrencinin sınavlarla ilgili süre, mekan, materyal, refakatçi okuyucu sağlamak ve öğrencinin özel ihtiyaçlarından kaynaklanan farklılıklara göre gerekli tedbirleri almak ve düzenlemeler yapmak,

h) İstihdam olanakları ve mesleklere ilişkin bilgilendirici kitaplar hazırlanması konusunda çalışmalar yapılmasını ve bunların engelli öğrencilere ulaştırılmasını sağlayacak tedbirler almak,

i) Üniversite programlarını kazanan engelli öğrencileri Üniversite'ye kayıt sırasında tespit etmek,

j) Üniversite yerleşkesinin ve yerleşkede bulunan yapılar ile açık alanların engelli öğrenciler için ulaşılabilir olmasını sağlamak,

k) Engelli öğrencilerin, öğrenci topluluklarında görev almalarını ve faaliyetlere katılmalarını teşvik etmek.

l) Üniversite Engelli Öğrenci Birimi, her yıl faaliyet ve değerlendirme içeren raporu Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na bildirmek.

Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Başkanının Görevleri

MADDE 12 (1)
Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Başkanının görevleri aşağıda belirtilmiştir:

a) Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulunu her akademik yılda ihtiyaçlar doğrultusunda Akademik yıl başında, ortasında ve sonunda olmak üzere en az 3 kez toplantıya çağırmak ve toplantılara başkanlık yapmak,

b) Üniversite'ye kaydı yapılan engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada, eğitim-öğretim, burs, idari, fiziksel, barınma, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlarının tespit edilmesi, bu ihtiyaçların karşılanabilmesi için alınması gereken önlemlerin belirlenmesi ve ortadan kaldırılması için ilgili birimlerin kurul üyesi temsilcileri vasıtasıyla çözüm önerilerini değerlendirmek, gerekli düzenlemelerin yapılabilmesi için Üniversite'de bulunan diğer akademik ve idari birimler veya daire başkanlıklarına görevler vermek,

c) Üniversite Engelli Öğrenci Birimi çalışmaları ile ilgili faaliyet planlarını her akademik yılın başında, Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu koordinatöründen talep etmek,

d) Üniversite Engelli Öğrenci Birimi çalışmaları ile ilgili yılsonu faaliyet raporlarını her akademik yılın sonunda, Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu koordinatöründen talep etmek,

e) Her akademik yıl için Engelli Öğrenci Birimi faaliyetlerini ve değerlendirme içeren raporu Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na bildirmek.

Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Koordinatörünün Görevleri

MADDE 13 (1)

Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Koordinatörünün görevleri aşağıda belirtilmiştir:

a) Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulunu her akademik yılda ihtiyaçlar doğrultusunda Akademik yılın başında, ortasında ve sonunda olmak üzere en az 3 kez olmak üzere Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Başkanının talep ettiği toplantıları düzenlemek,

b) Üniversite'ye kaydı yapılan engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada, eğitim-öğretim, burs, idari, fiziksel, barınma, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlarının tespit edilmesi, bu ihtiyaçların karşılanabilmesi için alınması gereken önlemlerin belirlenmesi ve ortadan kaldırılması için ilgili birimlerin kurul üyesi temsilcileri vasıtasıyla çözüm önerileri yapmak, gerekli düzenlemelerin yapılabilmesi için Üniversite'de bulunan diğer akademik ve idari birimler veya daire başkanlıkları ile eşgüdüm halinde planlamalar yapmak ve uygulanmasını izlemek, değerlendirmek,

c) Engelli öğrencilerin akademik, fiziksel ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde öğretim programlarını düzenlemek için, engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının uygunlaştırılması, araç gereç temini, özel ders materyallerinin hazırlanması, uygun eğitim, araştırma ve barınma ortamlarının düzenlenmesi konularında çalışmalar yapmak, ilgili akademik ve idari birimlerin de katılacağı projeler geliştirmek, uygulanmasını sağlamak,

d) Üniversite'deki öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik yayın faaliyetlerinde bulunmak, öğretim elemanlarına öğrencinin sahip olduğu özel ihtiyaç ile bunun getirdiği sınırlılıkları ve yapılması gereken düzenlemeleri anlatan, bilgi veren dokümanlar hazırlamak, bilinç düzeyini artırmak, ilgililere danışmanlık hizmeti vermek, gerektiği durumlarda hizmet içi eğitim sağlamak, ilgili akademik ve idari birimler ile eşgüdümlü faaliyetler planlamak, uygulanmasını sağlamak,

c) Engelli öğrencilerle ilgili bilinç ve duyarlılık düzeyini artırmak için programlar ve projeler geliştirmek, seminer, konferans ve benzeri faaliyetler düzenlemek, bu kapsamda ilgili akademik ve idari birimler ile eşgüdümlü çalışmalar yapmak,

ç) Engelli Öğrenci Birimi'nin çalışma programını hazırlamak, yürütmek, faaliyetler için gerekli bütçe ihtiyaçlarını belirlemek ve yıllık faaliyet raporunu hazırlayıp bağlı bulunduğu Rektör ya da Rektörün görevlendirdiği Rektör Yardımcısına sunmak,

d) Engelli Öğrenci Birimi'nin görev ve faaliyet alanına giren konularda, konunun taraflarına yönelik yayın, doküman ve bilgilerin yer aldığı, üniversitede okuyan engelli öğrencilerin sorunlarını ve isteklerini dile getirmelerine imkân sağlayan, ilgili birimle iletişimine imkân veren bir internet sitesi oluşturmak,

e) Alınan kararların ve belirlenen stratejilerin uygulanmasını denetlemek,

f) Maddi güçlüğü bulunan engelli öğrencilerin yardımcı araç gereçlerinin ücretsiz temini yönünde çalışmalarda bulunmak,

g) Bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması, fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı hale getirmek amacıyla, engelli öğrencinin sınavlarla ilgili süre, mekân, materyal, refakatçi okuyucu sağlamak ve öğrencinin özel ihtiyaçlarından kaynaklanan farklılıklara göre gerekli tedbirlerin alınması için ilgili akademik ve idari birimler ile eşgüdümlü çalışmalar ve düzenlemeler yapmak,

ğ) İstihdam olanakları ve mesleklere ilişkin bilgilendirici kitaplar hazırlanması konusunda çalışmalar yapılmasını ve bunların engelli öğrencilere ulaştırılmasını sağlayacak tedbirler almak, bu kapsamda ilgili akademik ve idari birimler ile eşgüdümlü çalışmalar ve projeler yapmak,

h) Üniversite programlarını kazanan engelli öğrencileri Üniversite'ye kayıt sırasında tespit etmek,

ı) Akademik Birim Engelli Öğrenci Temsilcilerinin bildirdiği eğitim-öğretim, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlar için çözümler üretmek ve uygulanmasını sağlamak, uygulamaları izlemek, değerlendirmek,

i) Üniversite yerleşkesinin ve yerleşkede bulunan yapılar ile açık alanların engelli öğrenciler için ulaşılabilir olmasının sağlanması için ilgili Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu üyeleri ile ortak çalışmalar yapmak,

j) Engelli öğrencilerin, öğrenci topluluklarında görev almalarının ve faaliyetlere katılmalarının teşvik edilmesi maksadıyla ilgili Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu üyeleri ile ortak çalışmalar yapmak,

k) Üniversite Engelli Öğrenci Birimi çalışmaları ile ilgili faaliyet planlarını her akademik yılın başında, Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Başkanına teslim etmek,

l) Üniversite Engelli Öğrenci Birimi çalışmaları ile ilgili yılsonu faaliyet raporlarını her akademik yılın sonunda, Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Başkanına, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na iletilmek üzere teslim etmek.

Akademik Birim Engelli Öğrenci Temsilcilerinin Görevleri

MADDE 14 (1)
Akademik Birim Engelli Öğrenci Temsilcilerinin görevleri aşağıda belirtilmiştir:

a) Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Başkanının, Üniversite'ye kaydı yapılan engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada, eğitim-öğretim, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlarının giderilmesi ile ilgili taleplerini yerine getirmek,

a) Üniversite'ye kaydı yapılan engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada, eğitim-öğretim, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlarının tespit edilmek ve bu ihtiyaçların Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Koordinatörüne bildirmek,

b) Üniversitede engelli öğrencilerin akademik ve sosyal bakımdan üniversitedeki öğrencilik yaşamlarında aksaklık yaşamamaları için Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu Koordinatörünün diğer Akademik ve

İdari Birimler ve Daire Başkanlıkları ile geliştirdiği, çalışma, proje ve faaliyetlerin uygulanmasını sağlamak, uygulanmasına katkıda bulunmak,

Engelli Öğrenci Temsilcilerinin Görevleri

MADDE 15 (1)
Engelli Öğrenci Temsilcilerinin görevleri aşağıda belirtilmiştir:

a) Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu toplantılarına katılmak,

b) Üniversite'deki engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada, eğitim-öğretim, burs, idari, fiziksel, barınma, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kuruluna bildirmek,

c) Üniversite'deki engelli öğrencilerin ihtiyaçların karşılanabilmesi için alınması gereken önlemler ile ilgili önerilerini ve uygulamalardan sonra geribildirimleri Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kuruluna iletmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

MADDE 16 (1) Bu yönerge Üniversite Senatosunca kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

MADDE 17 (1) Bu Yönerge hükümlerini Üniversite Rektörü yürütür.