

YÖNETMELİK

İstanbul Kültür Üniversitesinden:

**İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ REHBERLİK VE PSİKOLOJİK
DANIŞMANLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ BÖLÜM**

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; İstanbul Kültür Üniversitesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin yönetim, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; İstanbul Kültür Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulan Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen:

- Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
- Merkez (RPDMER): İstanbul Kültür Üniversitesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- Müdür: Merkezin Müdürünü,
- Rektör: İstanbul Kültür Üniversitesi Rektörünü,
- Üniversite: İstanbul Kültür Üniversitesini,
- Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Faaliyet Alanları, Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 5 – (1) Merkezin faaliyet alanları; psikolojinin uygulama alanlarında ulusal ve uluslararası nitelikli araştırmalar yapmak, bu konularda araştırma yapan üniversiteler bünyesindeki araştırma merkezleriyle ve diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde bulunmak, projeler ve yayınlar yapmak, bireysel yetenekleri artırıcı ve eğitici seminerler vermek, kurs, çalıştay, sempozyum, kongre ve benzeri etkinlikler düzenlemek ve öğrencilerin yüksek lisans ve doktora çalışmalarına akademik destek vermektir.

Merkezin yönetim organları

MADDE 6 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- Müdür,
- Yönetim Kurulu,
- Danışma Kurulu.

Müdür

MADDE 7 – (1) Müdür; Üniversitenin Fen-Edebiyat Fakültesi Psikoloji Bölümünde görev yapan tam zamanlı öğretim üyeleri arasından, üç yıl için Rektör tarafından görevlendirilir. Görevi sona eren Müdür yeniden iki dönem daha görevlendirilebilir. Müdürün altı aydan daha fazla kesintisiz olarak görevi başında bulunamayacağı durumlarda yeni bir Müdür görevlendirilir. Müdür, Merkezin tüm faaliyetlerinden Rektöre karşı sorumludur.

(2) Müdürün önerisi üzerine, Üniversitede görevli tam zamanlı öğretim üyelerinden biri Rektör tarafından Müdür Yardımcısı olarak görevlendirilir. Müdürün görevi başında bulunmadığı durumlarda Müdüre Müdür Yardımcısı vekalet eder. Müdürün görev süresi bittiğinde, Müdür Yardımcısının da görevi sona erer.

Müdürün görevleri

MADDE 8 – (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- Merkezi, faaliyet alanları doğrultusunda yönetmek ve temsil etmek,
- Yönetim ve danışma kurullarının gündemini belirlemek, olağan ya da olağanüstü olarak toplantıya çağırarak, kurullara başkanlık etmek,
- Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- Merkezin faaliyetleriyle ilgili yıllık çalışma programını ve bütçeyi hazırlamak, Yönetim Kuruluna ve kabul

edilen şekliyle Rektörün onayına sunmak,

d) Akademik yıl sonunda Merkezin geçmiş yıl faaliyet raporunu hazırlamak, Yönetim Kuruluna ve kabul edilen şekliyle Rektörün onayına sunmak.

Yönetim kurulu

MADDE 9 – (1) Yönetim Kurulu; Müdür ve Müdürün önerisi üzerine Üniversitede Merkezin çalışma alanlarına ilişkin konularda ve en az biri psikoloji alanında görev yapan öğretim elemanları arasından Rektör tarafından görevlendirilen dört üye olmak üzere toplam beş üyeden oluşur. Müdür yardımcısı oy hakkı olmadan Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilir.

(2) Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Süresi biten üyeler aynı usulle yeniden iki dönem daha görevlendirilebilir. Süresi dolmadan istifa eden, boşalan, yazılı mazereti olmadan üst üste üç toplantıya katılmayan ya da altı aydan fazla yurtiçi ya da yurtdışında görevlendirilen üyenin yerine yenisi seçilir. Yeni seçilen üye, ayrılan üyenin görev süresini tamamlar.

(3) Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine en az iki ayda bir toplanır. Toplantı gündemi, günü, saati ve yeri, Müdür tarafından üyelere, toplantı gününden en az bir hafta önce yazı ile bildirilir. Yönetim Kurulu, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

Yönetim kurulunun görevleri

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin faaliyet alanları doğrultusunda gerekli kararları almak,
- b) Merkezin yıllık çalışma programını, bütçeyi ve yıl sonu faaliyet raporunu görüşerek karara bağlamak,
- c) Merkez faaliyetleri için gereken çalışma gruplarını kurmak,
- ç) Danışma Kurulundan gelecek önerileri değerlendirmek ve karara bağlamak.

Danışma kurulu

MADDE 11 – (1) Danışma Kurulu, en az beş en çok yedi üyeden oluşur. Bu üyeler Üniversitenin öğretim elemanları, mezunları ve Merkezin faaliyetleri ile ilgili yurtiçi ve yurtdışında önemli çalışmalar yapmış kişiler olmak üzere, Müdürün önerisiyle Rektör tarafından üç yıllığına seçilir. Danışma Kuruluna seçilen üye sayısı içinde Üniversite mensubu öğretim elemanı sayısı üçten az olamaz. Üyeliği sona eren Danışma Kurulu üyeleri aynı usul ile tekrar seçilebilir. Danışma Kurulu Müdürün çağrısı üzerine yılda en az iki kez toplanır.

Danışma kurulunun görevleri

MADDE 12 – (1) Danışma Kurulu; Merkezin faaliyetlerini gözden geçirerek, geliştirilen projelere, ulusal ve uluslararası işbirliğine ilişkin konularda yapılan ve planlanan çalışmalara tavsiye niteliğinde görüş ve önerilerde bulunur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Mali konular

MADDE 13 – (1) Merkezin mali konulardaki iş ve işlemlerinde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 14 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini İstanbul Kültür Üniversitesi Rektörü yürütür.