

## YÖNETMELİK

İstanbul Kültür Üniversitesinden:

**İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ EKONOMİ-FİNANS UYGULAMA  
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ  
BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu Yönetmeliğin amacı; İstanbul Kültür Üniversitesi Ekonomi-Finans Uygulama ve Araştırma Merkezinin yönetim, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönetmelik; İstanbul Kültür Üniversitesine bağlı olarak kurulan Ekonomi-Finans Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
- Merkez (EKOMER): İstanbul Kültür Üniversitesi Ekonomi-Finans Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- Müdür: Merkez Müdürünü,
- Rektör: İstanbul Kültür Üniversitesi Rektörünü,
- Üniversite: İstanbul Kültür Üniversitesini,
- Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Merkezin Faaliyet Alanları, Yönetim Organları ve Görevleri**

**Merkezin faaliyet alanları**

**MADDE 5 –** (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Ulusal ve uluslararası içerikli ekonomi, maliye, istatistik, planlama, finans gibi makro ekonomik ve ekonominin alt sektörleriyle ilgili konular ile toplumsal ve sosyal olaylara yönelik araştırma, etüt, proje, yayın ve benzeri çalışmalarını gerçekleştirmek ve bu yönde gelecek istekleri değerlendirerek gerekli hizmetleri vermek,
- Araştırma, etüt, proje, yayın ve benzeri faaliyetlerin yürütülmesinde; ulusal, uluslararası, resmi ve özel kuruluşlarla işbirliği yaparak bu kuruluşların bilgi ve insan kaynaklarından yararlanmak, çalışma grupları kurmak ve faaliyet alanları için gerekli donanımları, kütüphaneyi ve arşivi oluşturmak ve Merkezde çalışacak ekibi yetiştirmek,
- Ulusal ve uluslararası seminer, konferans, kongre, sempozyum, çalıştay ve benzeri bilimsel toplantılar organize etmek, bu tür faaliyetlere katılmak ve mesleki hizmet içi eğitim niteliğinde kurs, seminer ve benzeri etkinlikler düzenlemek, düzenlenenlere katılmak,
- Merkezin faaliyet alanlarına uygun diğer çalışmalarını yapmak.

**Merkezin yönetim organları**

**MADDE 6 –** (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- Müdür,
- Yönetim Kurulu,
- Danışma Kurulu.

**Müdür**

**MADDE 7 –** (1) Müdür; Üniversitenin, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Bölümünde görevli tam zamanlı öğretim üyeleri arasından, üç yıl için Rektör tarafından görevlendirilir. Görevi sona eren Müdür yeniden görevlendirilebilir. Müdürün altı aydan daha fazla kesintisiz olarak görevi başında bulunamayacağı durumlarda aynı usulle yeni bir Müdür görevlendirilir.

(2) Müdür yardımcısı, Üniversitede görevli tam zamanlı öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından görevlendirilir. Müdürün görevi başında bulunmadığı durumlarda Müdüre müdür yardımcısı vekalet eder. Görev süresi üç yıldır. Müdürün görev süresi sona erdiğinde, müdür yardımcısının da görevi sona erer.

**Müdürün görevleri**

**MADDE 8** – (1) Müdür; Merkezin yıllık faaliyet, plan, program ve bütçesini hazırlamak, Rektör tarafından onaylanan plan, program ve bütçe ile Yönetim Kurulunun aldığı kararları uygulamak, yıl sonu faaliyet raporunu hazırlamak ve Yönetim Kuruluna sunmakla görevlidir.

**Yönetim kurulu**

**MADDE 9** – (1) Yönetim Kurulu; Müdür, müdür yardımcısı ve Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından Üniversitenin öğretim üyeleri arasından görevlendirilen üç üye olmak üzere toplam beş kişiden oluşur.

(2) Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Görev süresi biten üyeler aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Süresi dolmadan görevden ayrılan ya da boşalan ya da kesintisiz altı aydan fazla yurtdışında görevlendirilen üyelerin yerine yenileri aynı usulle görevlendirilir.

(3) Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine ve Müdür tarafından hazırlanan gündemi görüşerek oyçokluğu ile karar alır.

**Yönetim kurulunun görevleri**

**MADDE 10** – (1) Yönetim Kurulu; Müdürün her faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunun düzenlenmesine ilişkin esasları tespit etmek, sunulan raporu değerlendirmek ve Merkez tarafından verilecek katılım belgesi ve benzeri belgelerin verilme koşullarıyla gerekli düzenlemeleri, görevlendirmeleri ve yapılacak ödemeleri Rektörlüğün onayına sunulmak üzere karara bağlamakla görevlidir.

**Danışma kurulu ve görevleri**

**MADDE 11** – (1) Danışma Kurulu; İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yönetim Kurulu üyelerinden, her fakülte, enstitü, meslek yüksekokulu ile Rektörlüğe bağlı akademik birimlerin yönetim kurullarınca belirlenen birer üyeden ve Rektörün belirlediği, alanında başarılı ve tanınmış kişilerden oluşur. Danışma Kurulunun üye sayısı en az yirmibeş kişidir. Danışma Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır, süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir. Danışma Kurulu, Müdürün daveti üzerine yılda en az bir kez toplanır.

(2) Danışma Kurulu; Merkezle ilgili faaliyetleri değerlendirir, önerilerde bulunur ve gerektiğinde faaliyet alanlarıyla ilgili alt komisyonlar oluşturabilir.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Son Hükümler**

**Yürürlük**

**MADDE 12** – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 13** – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini İstanbul Kültür Üniversitesi Rektörü yürütür.