

**T.C.**  
**İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ**  
**AKADEMİK PERSONEL PERFORMANS ÖLÇME KRİTERLERİ USUL VE ESASLARI**  
**YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç-Kapsam-Dayanak**

**MADDE 1 - Amaç**

Bu yönergenin amacı İstanbul Kültür Üniversitesi'nde Akademik kadrolarda görev yapan ve görevlendirilecek olan akademik personelin, akademik performans düzeyinin işbu yönerge ile belirlenen usul ve esasta ölçülmesidir.

Bu yönergenin hazırlanmasındaki asıl amaç, rekabet ortamında Üniversitede görev yapmakta olan akademik personelin, akademik niteliklerinin ortaya çıkarılmasıdır. Bu durum, kendi yararlarına olduğu gibi, eğitimin içeriğine ve kalitesine de yansıyor, daha nitelikli ve donanımlı öğrenciler yetiştirilmesinde etkili olacaktır.

Akademik performans düzeyinin bu yönerge ile belirlenen usul ve esasta ölçülmesi neticesi belirlenen performans düzeyleri ücret artış oranlarının tespitinde, prim ve ödül kararlarında, sözleşmelerin devamı ve sona erdirilmesinde de ölçüt olarak alınacaktır.

**MADDE 2 - Kapsam**

Bu yönerge T.C. İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ akademik kadrolarında görev yapmakta olanların, akademik performans (başarı) ölçme kriterleri, sözleşmelerin devamında ve sona erdirilmesindeki etkisine ilişkin Üniversite tarafından belirlenen kriterleri, usul ve esasları kapsar.

**MADDE 3 - Dayanak**

Bu yönerge, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130 uncu maddesi ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 4281 sayılı Kanun ile Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**İKİNCİ BÖLÜM**  
**Performans Ölçme Kriterleri ve Ölçüm Süreci**

**MADDE 4 - Akademik Performans (Başarı) Ölçme Kriterleri**

T.C. İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ akademik kadrolarında görev yapan personelin bir eğitim-öğretim yılı içerisinde Ek-1-Akademik Performans Ölçütlerinde puanlama esasları belirtilen akademik faaliyetleri, aşağıda belirtilen akademik performans (başarı) ölçme kriterleri doğrultusunda değerlendirilecek ve bu performans değerlendirmesi neticesi, elde edilen başarı endeksi değeri, sözleşmesinin süresinin sona erdirilmesinde ve/veya ücret artışında da etkili olabilecektir.

**4.1. Performans Ölçme Kriterleri**

**a) Ölçmeye esas veriler**

Akademik personel Ek-1'de yer alan puanlamaya esas verileri SAP ORION üzerinde (elektronik ortamda) mevcut formları her yılın Mayıs ayının son gününe kadar doldurarak onaylar, aynı formun çıktısını da imzalayarak 5 gün içerisinde bağlı bulunduğu bölüm/program başkanlığına sunar.

Akademik personelce sisteme yanlış girildiği tespit edilen bilgiler, öğretim elemanın bilgisi dahilinde, SAP ORION" üzerinden silinir. Bu tespitin yapılmasında ve buna bağlı yapılmış olan işlemlerin geri alınmasında süre sınırı yoktur. Yanlış veri başarı değerlendirmesine esas alındıktan ve tüm neticeler doğduktan sonra dahi gerekli düzeltmeler yapılır, buna bağlı yapılan işlemler geri alınabilir,

bu sebepten doğacak hak kayıplarından bizzat akademik personel sorumlu olur.

**b) Hesaplama yöntemi**

Akademik personel performans değerlendirmesinde “Başarı Endeks Değeri” hesaplaması aşağıdaki şekilde yapılır.

Yardımcı Doçent, Doçent ve Profesör kadrolarında atanmış Akademik Personel 1 Haziran-31 Mayıs dönemi için Ek-1’de mevcut aldıkları puanlara göre bölüm/ program içinde en yüksekte en düşüğe sıralandırılır. Bu sıralama neticesinde elde edilen sıra numarası (n)’den bir (1) çıkarılarak elde edilen değer aynı bölüm/ program’da mevcut akademik personel sayısına (ntop) bölünür ve elde edilen bu değer bir (1) sayısından çıkarıldığında birden sıfıra kadar değişen bir başarı endeks değerine ulaşılır.

Ar-Gör, Öğretim Görevlisi, okutman ve uzman gibi Öğretim Üyesi yardımcısı kadrolarına atanmış Akademik Personel 1 Haziran - 31 Mayıs dönemi için Ek-1’de mevcut aldıkları puanlara göre bölüm/ program içinde her bir unvan için ayrı ayrı en yüksekte en düşüğe sıralandırılır. Bu sıralama neticesinde elde edilen sıra numarası (n)’den bir (1) çıkarılarak elde edilen değer aynı bölüm/ program mevcut aynı unvanlı akademik personel sayısına (ntop) bölünür ve elde edilen bu değer bir (1) sayısından çıkarıldığında birden sıfıra kadar değişen bir başarı endeks değerine ulaşılır.

Başarı endeksi için hesaplama formülü şu şekildedir:

$(ntop-n+1)/ntop$

(yukarıda n = sıra numarasını, ntop = bölüm/ programda mevcut toplam akademik personel sayısını göstermektedir).

**c) Sınıflandırma şu şekildedir:**

Başarı endeks değerleri %20’lik dilimlere bölünerek aşağıdaki kategoriler elde edilir.

Akademik personel elde ettiği başarı endeks değerine karşılık gelen kategoride kabul edilerek, aşağıda \* ve \*\* de belirtilen açıklamalar doğrultusunda kategori yükseltimi ve indirimi uygulanır.

Kategori Dilim Sayısı Başarı Endeks Değeri

Çok başarılı birinci dilim (en üst)	1,00-0,81
Başarılı ikinci dilim	0,80-0,61
Yeterli üçüncü dilim	0,60-0,41
Daha iyi olabilir* Dördüncü dilim	0,40-0,21
Başarısız**Beşinci dilim (en alt)	0,20-0,00

\*Alınan puanın bölüm/ program ortalama puanının yüzde 30’undan az olduğu durumlarda değerlendirme başarısız kategorisine indirilir.

\*\*Alınan puanın bölüm/ program ortalama puanının yüzde 30’una eşit veya fazla olduğu durumlarda değerlendirme daha iyi olabilir kategorisine yükseltilir.

**4.2. Performans Ölçüm Süreci ve Neticeleri**

**a) Uygulama esasları**

Değerlendirmeler yapıldığı her eğitim-öğretim yılı, öncesindeki bir yıl ile birlikte, son iki eğitim-öğretim yılından oluşan bir dönem olarak kabul edilir. Çok başarılı ve başarılı kategorisinde olan akademik personelin bir sonraki yıl ücret artışları diğer kategorilerde değerlendirilen akademik personel ücret artış oranından daha yüksek belirlenebilir. Başarısız kategorisinde yer alan akademik personelin sözleşmesi yenilenmeyebilir ve geçerli sebep ile sona erdirilebilir.

**b) Bildirim**

Başarı Endeks Değerlendirme neticesi akademik personele her eğitim-öğretim yılı için, yılın tüm hesap ve değerlendirmelerin sona ermesini müteakip Bölüm Başkanlığınca yazılı olarak bildirilir. Sözleşmesi yenilenmeyecek ya da geçerli sebeple sözleşmesi sona erdirilecek personele bu durum aynı yazı ile bildirilmiş sayılır. Akademik personel bu bildirimde ancak hesaplamada maddi hata ve verilerde kendisinden kaynaklanmayan bir eksiklik bulunduğu gerekçeleri ile itiraz edebilir. İtirazlar 7 gün içerisinde bağlı bulunduğu Fakülte Dekanlığı/MYO Müdürlüğü’ne sunulur, süresi içerisinde yapılan itirazlar en geç 15 gün içerisinde karara bağlanarak neticesi akademik personele bildirilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli Hususlar

### **MADDE 5 - Yönergenin Niteliği ve Diğer Üniversite Yönergelerinin Etkisi**

İşbu yönerge Üniversite ile akademik personel arasında akdedilen sözleşmelerin eki niteliğindedir. İşbu yönerge hüküm ve neticeleri T.C. İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ Akademik Personel Atama ve Yükseltme Yönergesi hükümlerinden bağımsızdır. Bu iki yönergenin amaç, kapsam ve neticeleri, akademik personel ile Üniversite arasında akdedilen sözleşmelerin devamında/sona ermesindeki etki ve neticeleri birbirinden ayrık olduğundan yönergelerden birinde yer alan sözleşmenin devam/yenilenmesi şartlarının sağlanması hali diğer yönerge gereği sözleşmenin yenilenmemesi/sona ermesi gerekliliği mevcut olduğu halde bu mevcudiyeti ve neticelerini ortadan kaldırmaz.

**Geçici Madde 1** - İşbu yönerge yürürlüğe girdiği tarihten itibaren T.C. İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ'nde Profesör, Doçent, Yardımcı Doçent kadrolarında görev yapan (Araştırma Görevlisi, Öğretim Görevlisi, Okutman ve Uzman dahil olmak üzere) ve görevlendirilecek tüm akademik personel bakımından 2016-2017 eğitim-öğretim yılı itibarıyla uygulanmaya başlanır. (Rektör ve Rektör Yardımcıları bu değerlendirmenin dışındadır.) 2016-2017 ve 2017-2018 yıllarından oluşan iki yıllık dönemde bir yıldan fazla (iki yıl üst üste) "başarısız" kategorisinde yer alan akademik personelin sözleşmesi, süresi sonunda yenilenmeyerek geçerli sebeple sona erdirilebilir. Takip eden yıllar için işbu yönergenin 4.2. maddesi hükümleri uygulanır.

### **MADDE 6 - Yürürlük**

Bu yönerge, Üniversite Senatosu'nun kabulünden, Mütevelli Heyetin onay tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

### **MADDE 7 - Yürütme**

Bu yönerge hükümlerini T.C. İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ Rektörü yürütür.

**EK-1**  
**İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ**  
**AKADEMİK PERFORMANS ÖLÇÜTLERİ**  
**“PERFORMANS PUANLAMA ÇİZELGESİ”**

	Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Sanat Tasarım, Mimarlık
<b>İ.EĞİTİM –ÖĞRETİM FAALİYETLERİ</b>				
<b>A.1. DERS/EĞİTİM VERME/HAZIRLAMA, DANIŞMANLIK, KOORDİNATÖRLÜK</b>				
<b>A.1.1. Ders verme</b>	<b>a. Lisans/ Önlisans dersi verme (laboratuvar saatleri hariç)</b>	Kodu ayrı olan her bir ders için: Haftalık ders saati × [1.5 + (Öğrenci sayısı / 40)]  Aynı dersin ikinci ve sonraki her şubesi için: Haftalık ders saati × [1.2 + (Öğrenci sayısı / 40)]		
	<b>b. Laboratuvar ya da uygulama dersi verme (lisans/önlisans veya lisansüstü)</b>	Kodu ayrı olan her bir lab ya da uygulama için: Haftalık lab ya da uygulama saati × [0.5 + (Öğrenci sayısı / 40)]  Aynı lab'ın ya da uygulamanın ikinci ve sonraki her şubesi için: Haftalık lab ya da uygulama saati × [0.4 + (Öğrenci sayısı / 40)]		
	<b>c. Lisans Bitirme Projeleri</b>	Haftalık ders saati × [1.5 + (Öğrenci sayısı / 5)]		
	<b>ç. Lisansüstü ders verme (laboratuvar saatleri hariç)</b>	Her bir ders için: Haftalık ders saati × [1.5 + (Öğrenci sayısı / 10)]		

<b>A.1.2. Koordinatörlük ve danışmanlık</b>	<b>a. Çok Bölümlü derslerde koordinatörlük</b>	Her ders koordinatörlüğü için: 2 + [Toplam öğrenci sayısı / 140]			
	<b>b. Bölüm içi çok şubeli derslerde koordinatörlük</b>	Her ders koordinatörlüğü için: 2 + [Toplam öğrenci sayısı / 80]			
	<b>c. Staj koordinatörlüğü (her dönem için)</b>	2 + [Stajyer sayısı / 25]			
	<b>ç. Çift ana dal/yan dal koordinatörlüğü (her dönem için)</b>	2 + [Öğrenci sayısı / 25]			
	<b>d. Yatay-dikey geçiş koordinatörlüğü (her dönem için)</b>	2 + [Öğrenci sayısı / 25]			
	<b>e. Özel yetenek sınavı koordinatörlüğü (her dönem için)</b>	3 + [Öğrenci sayısı / 30]			
	<b>f. Öğrenci akademik danışmanlığı (her dönem için)</b>	2 + [Öğrenci sayısı / 25]			
	<b>g. Öğrenci topluluğu danışmanlığı (her yıl için)</b>	5			
<b>A.1.3. Yeni bir ders hazırlamak ve vermek</b>	<b>a. Teorik içerik hazırlama*</b>	15	15	15	15
	<b>b. Laboratuvar deneylerini hazırlama*</b>	10	GD	10	10
	<b>c. Örgün eğitimi internetten destekleyebilecek şekilde çoklu ortam ve çevrim-içi bileşenler (animasyon, e-quiz, vb.) hazırlama*</b>	15	15	15	15
	<b>ç. İnternette uzaktan eğitim verebilecek şekilde çoklu-ortam ve çevrim-içi bileşenler (e-kitap, animasyon, e-quiz, vb.) hazırlama*</b>	20	20	20	20
<b>A.1.4. Mevcut bir dersin önemli büyüklükteki bir kısmı için yeni materyal hazırlamak ve vermek</b>	<b>a. Teorik içerik hazırlama*</b>	8	8	8	8
	<b>b. Laboratuvar deneylerini hazırlama*</b>	5	GD	5	5
	<b>c. Örgün eğitimi internetten destekleyebilecek şekilde çoklu ortam ve çevrim-içi bileşenler (animasyon, e-quiz, vb.) hazırlama*</b>	8	8	8	8
	<b>ç. İnternette uzaktan eğitim verebilecek şekilde çoklu-ortam ve çevrim-içi bileşenler (e-kitap, animasyon, e-quiz, vb.) hazırlama*</b>	8	8	8	8
<b>A.1.5. Çevrimiçi (online) açık ders</b>	<b>a. Özgün açık ders*</b>	20	20	20	20

geliştirme	<b>b. Çeviri açık ders*</b>	10	10	10	10
<b>A.1.6. Diğer</b>	<b>a. Yeni bir eğitim laboratuvarı veya teknik altyapı kurma ve işletmeye açma*</b>	15	15	15	15
	<b>b. İKÜ içinde konferans, çalıştay, eğitim, seminer verme (her biri için)*</b>	3	3	3	3
	<b>c. Eğitim amaçlı öğrenci etkinliği, sergisi veya defilesi düzenleme*</b>	5	5	5	5
	<b>ç. Kurs, seminer veya çalıştaylara katılıp sertifika alma</b>	2	2	2	2
	<b>d. Öğrenci değerlendirmeleri – her şube için ayrı hesaplanır. (quess/lecture)</b>	maks [(ortalama anket puanı – 3) + öğrenci sayısı / 40, 0] × 3			
	<b>e. YÖK tarafından tanınan yurt dışındaki bir üniversitede ders vermek</b>	2	2	2	2
	<b>f. İKEK okullarında ders, seminer, konferans verme.</b>	3	3	3	3
<b>B.1. LİSANSÜSTÜ TEZLER</b>					
<b>B.1.1. Doktora tezi veya sanatta yeterlik çalışması yönetme (öğrenci başına her bir yıl için; en fazla 4 yıl)</b>	<b>a. Tek danışman (İKÜ dışı dahil)</b>	10	10	10	10
	<b>b. Eş danışman ( İKÜ dışı dahil)</b>	3	3	3	3
	<b>c. Savunma/İzleme jüri üyesi (İKÜ dışı dahil)</b>	2	2	2	2
<b>B.1.2. Yüksek lisans tezi/eseri yönetme (öğrenci başına her bir yıl için; en fazla 2 yıl)</b>	<b>a. Tek danışman (İKÜ dışı dahil)</b>	5	5	5	5
	<b>b. Eş danışman (İKÜ dışı dahil)</b>	2	2	2	2
	<b>c. Savunma jüri üyesi (İKÜ dışı dahil)</b>	1	1	1	1
	<b>ç. Tezsiz yüksek lisans bitirme projesi danışmanlığı yapma (öğrenci başına her bir yıl için; en fazla 2 yıl)</b>	2	2	2	2

Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Sanat Tasarım, Mimarlık
--------------------------------	-------	-------------------------------------	----------------------------

## II. AKADEMİK, BİLİMSEL ve MESLEKİ ÇALIŞMALAR

### C. YAYINLAR (Yayınlanmış veya yayınlanmak üzere kabul edilmiş, e-yayınlar dahil)

İlgili yayınlar TÜBİTAK, UBYT Programı güncel dergi listesine göre aşağıdaki şekilde hesaplanır:

Dergi puanı 0-39.99 = 1xp

Dergi puanı 40-69.99 = 1.5xp

Dergi puanı 70-100 = 2xp

### C.1. ULUSLARARASI YAYINLAR

C.1.1. SCI-Expanded, SSCI veya AHCI-Expanded kapsamındaki dergilerde	a. Tam makale*	40	40	40	40
	b. Editöre mektup, teknik not, vaka incelemesi, tartışma, kitap incelemesi*	13	13	13	13
C.1.2. Uluslararası bir alan indeksi (SCI-Expanded, SSCI, AHCIExpanded hariç) tarafından taranan bir dergide	a. Tam makale*	25	25	25	25
	b. Editöre mektup, teknik not, vaka incelemesi, tartışma, kitap incelemesi*	8	8	8	8
C.1.3. Alan indekslerine girmeyen hakemli uluslararası bir dergide	a. Tam makale*	15	15	15	15
	b. Editöre mektup, teknik not, vaka incelemesi, tartışma, kitap incelemesi, eleştiri/inceleme*	6	6	6	6
C.1.4. Hakemli uluslararası bir kongre, konferans, sempozyum veya çalıştayda	a. Bildiriler kitabında tam metin*	12	12	12	12
	b. Poster veya bildiriler kitabında özet (tam metnin basılmadığı durum)*	6	6	6	6
C.1.5. Uluslararası bir yayınevince yayımlanan bilimsel, alanla ilgili, mesleki veya ders kitabının yazarlığı	a. Tüm kitap yazarlığı*	75	75	75	75
	b. Bölüm yazarlığı**	25	25	25	25
C.1.6. Uluslararası bir yayınevince	a. Tüm kitap çevirisi*	25	25	25	25

yayımlanan bilimsel, mesleki veya ders kitabının Türkçe'ye veya Türkçe'den çevirisi (çeviri bir yayınevinde basılmış ise)	<b>b. Bölüm çevirisi**</b>	8	8	8	8
<b>C.2. ULUSAL YAYINLAR</b> (Yayınlanmış veya yayınlanmak üzere kabul edilmiş, e-yayınlar dahil)					
<b>C.2.1. Hakemli ulusal bir dergide</b>	<b>a. Tam makale*</b>	20	20	20	20
	<b>b. Editöre mektup, teknik not, vaka incelemesi, tartışma, kitap incelemesi, eleştiri/inceleme*</b>	6	6	6	6
	<b>c. Makale çevirisi*</b>	4	4	4	4
<b>C.2.2. Hakemsiz ulusal bir dergide</b>	<b>a. Tam makale*</b>	8	8	8	8
	<b>b. Editöre mektup, teknik not, vaka incelemesi, tartışma, kitap incelemesi, eleştiri/inceleme*</b>	2	2	2	2
	<b>c. Makale çevirisi*</b>	2	2	2	2
<b>C.2.3. Hakemli ulusal bir kongre, konferans, sempozyum veya çalıştayda</b>	<b>a. Bildiriler kitabında tam metin*</b>	6	6	6	6
	<b>b. Poster ve bildiriler kitabında özet (tam metnin basılmadığı durum)*</b>	3	3	3	3
<b>C.2.4. Ulusal bir yayınevinde yayımlanan bilimsel, mesleki veya ders kitabının yazarlığı</b>	<b>a. Tüm kitap yazarlığı*</b>	30	30	30	30
	<b>b. Bölüm yazarlığı**</b>	10	10	10	10
<b>C.2.5. Ulusal bir yayınevinde yayımlanan bilimsel, alanla ilgili mesleki veya ders kitabının Türkçe'ye veya Türkçe'den çevirisi (çeviri bir yayınevinde basılmış ise)</b>	<b>a. Tüm kitap çevirisi*</b>	15	15	15	15
	<b>b. Bölüm çevirisi**</b>	6	6	6	6
<b>C.3. YAYINLARLA İLGİLİ DİĞER FAALİYETLER</b>					
<b>C.3.1. Raporlar</b>	<b>a. Üniversitenin bilgisi dahilinde Uluslararası bir kuruluş için yayınlanmış bir uzmanlık raporu</b>	5	5	5	5
<b>C.3.1. Raporlar</b>	<b>b. Üniversitenin bilgisi dahilinde Ulusal bir kuruluş için yayınlanmış bir uzmanlık raporu</b>	3	3	3	3



	<b>c.</b> Üniversitenin bilgisi dahilinde hakem heyeti veya mahkeme için hazırlanmış bilirkişi raporu (yıl içerisinde en çok dört kez)	2	2	2	2
<b>C.3.2. Atıflar</b> Atıflarda sayı sınırı yoktur. Kendisine yapılan atıflar hesaplanmaz. İlgili atıflar TÜBİTAK, UBYT Programı güncel dergi listesine göre aşağıdaki şekilde hesaplanır: 0-39.99= 1xp 40-69.99=1.5xp 70-100=2xp Çok yazarlı yayınlara alınmış atıflar için çarpan hesabı* uygulanır.	<b>a.</b> SCI-exp, SSCI-exp, AHCI-exp kapsamındaki dergilerden yapılan atıf başına,	3	3	3	3
	<b>b.</b> Uluslararası bir yayından yapılan her atıf için,	2	2	2	2
	<b>c.</b> Ulusal bir yayından yapılan her atıf için,	2	2	2	2

## D. MESLEKİ FAALİYETLER

### D.1 BİLİMSEL TOPLANTI VE YARIŞMALAR

<b>D.1.1. Hakemli uluslararası bir kongre, konferans, sempozyum veya çalıştayda,</b>	<b>a.</b> Metni veya özeti basılmamış sunum	5	5	5	5
	<b>b.</b> Bildiri kitabı editörlüğü	10	10	10	10
	<b>c.</b> Bilim/danışma kurulu üyeliği ve/veya hakemlik	4	4	4	4
	<b>ç.</b> Organizatörlük	15	15	15	15
	<b>d.</b> Düzenleme Kurulu üyeliği	5	5	5	5
	<b>e.</b> Çalıştay, özel oturum veya panel düzenleme	5	5	5	5
	<b>f.</b> Oturum başkanlığı	2	2	2	2
	<b>g.</b> Panel üyeliği	4	4	4	4
	<b>ğ.</b> Davetli konuşma	8	8	8	8
<b>D.1.2. Hakemli ulusal bir kongre, konferans, sempozyum veya çalıştayda,</b>	<b>h.</b> Eser çalışması yapma ve sergileme	GD	GD	GD	15
	<b>a.</b> Metni veya özeti basılmamış sunum	3	3	3	3
	<b>b.</b> Bildiri kitabı editörlüğü	5	5	5	5
	<b>c.</b> Bilim/danışma kurulu üyeliği ve/veya hakemlik	2	2	2	2
<b>ç.</b> Organizatörlük	10	10	10	10	

	<b>d. Düzenleme Kurulu üyeliği</b>	3	3	3	3
	<b>e. Çalıştay, özel oturum veya panel düzenleme</b>	3	3	3	3
	<b>f. Oturum başkanlığı</b>	1	1	1	1
	<b>g. Panel üyeliği</b>	2	2	2	2
	<b>ğ. Davetli konuşma</b>	4	4	4	4
	<b>h. Eser çalışması yapma ve sergileme</b>	GD	GD	GD	10
<b>D.1.3. Hakemsiz uluslararası bir kongre, konferans, sempozyum veya çalıştayda,</b>	<b>a. Metni veya özeti basılmamış sunum</b>	3	3	3	3
	<b>b. Bildiri kitabı editörlüğü</b>	5	5	5	5
	<b>c. Organizatörlük</b>	4	4	4	4
	<b>ç. Düzenleme Kurulu üyeliği</b>	2	2	2	2
	<b>d. Oturum Başkanlığı</b>	3	3	3	3
	<b>e. Çalıştay, özel oturum, panel düzenleme</b>	3	3	3	3
	<b>f. Panel üyeliği</b>	3	3	3	3
	<b>g. Davetli konuşma</b>	3	3	3	3
	<b>ğ. Eser çalışması yapma ve sergileme</b>	GD	GD	GD	6
<b>D.1.4. Hakemsiz ulusal bir kongre, konferans, sempozyum, seminer veya çalıştayda,</b>	<b>a. Basılmamış sunum</b>	3	3	3	3
	<b>b. Bildiri kitabı editörlüğü</b>	3	3	3	3
	<b>c. Organizatörlük</b>	3	3	3	3
	<b>ç. Düzenleme Kurulu üyeliği</b>	1	1	1	1
	<b>d. Oturum Başkanlığı</b>	2	2	2	2
	<b>e. Çalıştay, özel oturum, panel düzenleme</b>	2	2	2	2
	<b>f. Panel üyeliği</b>	2	2	2	2
	<b>g. Davetli konuşma</b>	2	2	2	2
	<b>ğ. Eser çalışması yapma ve sergileme</b>	GD	GD	GD	4
<b>D.2. DERGİ VE KİTAPLARLA İLGİLİ MESLEKİ FAALİYETLER (editörlük, hakemlik, yayın kurulu üyeliği)</b>					
<b>D.2.1. Uluslararası bir yayınevince yayımlanan, bilimsel, alanla ilgili mesleki veya ders kitabının</b>	<b>a. Editörlüğü*</b>	20	20	20	20
	<b>b. Tüm kitap hakemliği*</b>	15	15	15	15
	<b>c. Bölüm hakemliği**</b>	5	5	5	5

<b>D.2.2.</b> Ulusal bir yayınevince yayımlanan, bilimsel, mesleki veya ders kitabının	<b>a.</b> Editörlüğü*	15	15	15	15
	<b>b.</b> Tüm kitabın hakemliği*	10	10	10	10
	<b>c.</b> Bölüm hakemliği**	3	3	3	3
<b>D.2.3.</b> SCI-Expanded, SSCI veya AHCI-Expanded kapsamındaki dergilerde	<b>a.</b> Yayın kurulu üyeliği (dergi başına)	10	10	10	10
	<b>b.</b> Makale hakemliği (makale başına)	5	5	5	5
	<b>c.</b> Editörlük / Özel sayı editörlüğü*	15	15	15	15
	<b>ç.</b> Yayın Yönetmenliği (her yıl için)	15	15	15	15
<b>D.2.4.</b> Uluslararası bir alan indeksi (SCI-Expanded, SSCI, AHCIExpanded hariç) tarafından taranan bir dergide	<b>a.</b> Yayın kurulu üyeliği (dergi başına)	8	8	8	8
	<b>b.</b> Makale hakemliği (makale başına)	4	4	4	4
	<b>c.</b> Editörlük / Özel sayı editörlüğü*	10	10	10	10
	<b>ç.</b> Yayın Yönetmenliği (her yıl için)	10	10	10	10
<b>D.2.5.</b> Alan indekslerine girmeyen uluslararası hakemli bir dergide	<b>a.</b> Yayın kurulu üyeliği (dergi başına)	6	6	6	6
	<b>b.</b> Makale hakemliği (makale başına)	3	3	3	3
	<b>c.</b> Editörlük / Özel sayı editörlüğü*	7	7	7	7
	<b>ç.</b> Yayın Yönetmenliği (her yıl için)	7	7	7	7
<b>D.2.6.</b> Hakemli ulusal bir dergide	<b>a.</b> Yayın kurulu üyeliği (dergi başına)	4	4	4	4
	<b>b.</b> Makale hakemliği (makale başına)	2	2	2	2
	<b>c.</b> Editörlük / Özel sayı editörlüğü*	5	5	5	5
	<b>ç.</b> Yayın Yönetmenliği (her yıl için)	5	5	5	5
<b>D.2.7.</b> Hakemsiz ulusal bir dergide	<b>a.</b> Yayın kurulu üyeliği (dergi başına)	1	1	1	1
	<b>b.</b> Editörlük / Özel sayı editörlüğü*	2	2	2	2
	<b>c.</b> Yayın Yönetmenliği (her yıl için)	2	2	2	2
<b>D.3. FİKRİ MÜLKİYET</b>					
<b>D.3.1.</b> Patentler	<b>a.</b> Yurtiçi Patent*	50	50	50	50
	<b>b.</b> Yurtdışı Patent*	60	60	60	60
	<b>c.</b> Üçlü Patent (ABD, AB ve Japonya)*	70	70	70	70
<b>D.3.2.</b> Diğer	<b>a.</b> Faydalı Model*	10	10	10	10
	<b>b.</b> Tescilli Tasarım*	12	GD	12	12

<b>D.4. SANAT VE TASARIM FAALİYETLERİ</b>					
<b>D.4.1.</b> Uluslararası profesyonel organizasyonların kuralları çerçevesinde düzenlenen proje ve sanat/tasarım yarışmaları	<b>a.</b> Birincilik ödülü*	30	GD	30	30
	<b>b.</b> İkincilik ödülü*	25	GD	25	25
	<b>c.</b> Üçüncülük ödülü*	20	GD	20	20
	<b>ç.</b> Mansiyon ödülü*	15	GD	15	15
	<b>d.</b> Jüri üyeliği*	10	GD	10	10
	<b>e.</b> Sergileme*	7	GD	7	7
<b>D.4.2.</b> Bakanlıklar veya ulusal profesyonel kuruluşların kuralları çerçevesinde düzenlenen proje ve sanat/tasarım yarışmaları	<b>a.</b> Birincilik ödülü*	25	GD	25	25
	<b>b.</b> İkincilik ödülü*	20	GD	20	20
	<b>c.</b> Üçüncülük ödülü*	15	GD	15	15
	<b>ç.</b> Mansiyon ödülü*	10	GD	10	10
	<b>d.</b> Jüri üyeliği	7	GD	7	7
	<b>e.</b> Sergileme*	5	GD	5	5
<b>D.4.3.</b> Sergi ve defile açma, düzenleme	<b>a.</b> Ulusal*	GD	GD	GD	20
	<b>b.</b> Uluslararası*	GD	GD	GD	40
<b>D.4.4.</b> Projesi tamamlanmış ve ilgili kuruluşlarca onaylanmış mimari eser	<b>a.</b> I, II veya III. sınıf yapılar*	GD	GD	GD	5
	<b>b.</b> IV. veya V. sınıf yapılar*	GD	GD	GD	20
<b>D.4.5.</b> Projesi ve inşaatı tamamlanmış mimari eser	<b>a.</b> I, II veya III. sınıf yapılar*	GD	GD	GD	10
	<b>b.</b> IV. veya V. sınıf yapılar*	GD	GD	GD	40
<b>D.4.6.</b> Film Yarışmaları (deneysel, belgesel, kurmaca, animasyon vb.) ve festivallerde Jüri Üyeliği	<b>a.</b> Ulusal*	GD	GD	GD	20
	<b>b.</b> Uluslararası*	GD	GD	GD	40
<b>D.4.7.</b> Film Yarışmaları (deneysel, belgesel, kurmaca, animasyon vb.) ve festivallerde danışman ve proje yürütücülüğü	<b>a.</b> Ulusal*	GD	GD	GD	20
	<b>b.</b> Uluslararası*	GD	GD	GD	40

<b>D.5. PROJE VE DANIŞMANLIK FAALİYETLERİ</b>					
<b>D.5.1.</b> Uluslararası destekli ve katılımlı projeler (sözleşmede belirlenen süreyle)	<b>a.</b> Yürütücü veya eş-yürütücü	40	40	40	40
	<b>b.</b> Araştırmacı	20	20	20	20

sınırlı olmak üzere her yıl için) (salt hareketlilik projeleri hariç)	<b>c. Hakem</b>	5	5	5	5
	<b>ç. İzleyici</b>	10	10	10	10
	<b>d. Diğer resmi görevler</b>	4	4	4	4
<b>D.5.2.</b> Ulusal kuruluşlarca (TÜBİTAK vs.) desteklenen projeler (sözleşmede belirlenen süreyle sınırlı olmak üzere her yıl için)	<b>a. Yürütücü veya eş-yürütücü</b>	35	35	35	35
	<b>b. Araştırmacı</b>	20	20	20	20
	<b>c. Hakem</b>	3	3	3	3
	<b>ç. İzleyici</b>	5	5	5	5
	<b>d. Diğer resmi görevler</b>	2	2	2	2
<b>D.5.3.</b> İKÜ tarafından desteklenen projeler (proje tamamlandığında)	<b>a. ALP* Yürütücü veya eş-yürütücü</b>	10	10	10	10
	<b>b. BAP Yürütücü veya eş-yürütücü</b>	8	8	8	8
	<b>c. LAP** Yürütücü veya eş-yürütücü</b>	5	5	5	5
	<b>ç. İKEK projeleri ve diğer resmi görevler (danışman, araştırmacı, vs.)</b>	3	3	3	3
<b>D.5.4.</b> Başvurulan fakat kabul edilmeyen uluslararası destekli ve katılımlı proje başvurusu	<b>a. Yürütücü veya eş-yürütücü</b>	10	10	10	10
	<b>b. Diğer görevler</b>	3	3	3	3
<b>D.5.5.</b> Başvurulan fakat kabul edilmeyen ulusal destekli ve katılımlı proje başvurusu	<b>a. Yürütücü veya eş-yürütücü</b>	5	5	5	5
	<b>b. Diğer görevler</b>	3	3	3	3
<b>D.5.6.</b> Diğer faaliyetler	<b>a. Üniversitenin bilgisi ve görevlendirmesi dahilinde diğer üniversiteler tarafından desteklenen projelerdeki görevler</b>	15	15	15	15
	<b>b. Özel sektör veya Sivil Toplum Kuruluşları için proje veya danışmanlık (tamamlandığında)</b>	8	8	8	8
	<b>c. Sürekli Eğitim Merkezi ve benzeri merkezlerde danışmanlık, eğitim ve hizmet vermek</b>	8	8	8	8
	<b>ç. Teknopark ve TEKMER'lerde mentörlük</b>	15	15	15	15
	<b>d. Teknopark ve TEKMER'lerde şirket kurmak</b>	30	30	30	30

		Temel Bilimler, Mühendislik	Hukuk	Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler	Sanat Tasarım, Mimarlık
<b>III. ÜNİVERSİTE İÇİ VE DIŞI HİZMETLER</b>					
<b>E.1. İDARİ GÖREVLER (her yıl için)</b>					
<b>E.1.1. Yöneticilik</b>	<b>a.</b> Dekanlık görevi	100	100	100	100
	<b>b.</b> Enstitü Müdürü, Yüksekokul Müdürü görevleri	80	80	80	80
	<b>c.</b> Hazırlık Okulu Müdürlüğü	40	40	40	40
	<b>ç.</b> Bölüm Başkanlığı	50	50	50	50
	<b>d.</b> Dekan Yrd., Meslek Yüksekokul Mdr. Görevleri (herbiri için)	40	40	40	40
	<b>e.</b> Enstitü Müdür Yardımcılığı	20	20	20	20
	<b>f.</b> Meslek Yüksekokul Mdr.Yrd	10	10	10	10
	<b>g.</b> Bölüm Bşk Yrd, Yüksekokul Md. Yrd, Hazırlık Okulu Mdr Yrd. gibi görevler (herbiri için)	10	10	10	10
	<b>ğ.</b> Üniversite içindeki merkezlerde müdürlük veya birimlerde koordinatörlük görevleri (her bir etkinlik için)	3	3	3	3
	<b>h.</b> Üniversite içindeki aktif merkezlerde mdr yrd. veya birimlerde koordinatör yrd. görevleri (her bir etkinlik için)	3	3	3	3
	<b>ı.</b> Üniversite içerisinde sürekli hizmet veren birim müdürlük veya koordinatörlük görevleri (Rektörlükçe tanımlanan)	10	10	10	10
	<b>i.</b> SAP-ORION Direktörlüğü	30	30	30	30
	<b>j.</b> SAP-ORION Fakülte Sorumlusu	15	15	15	15
<b>k.</b> SAP-ORION Anahtar Kullanıcı	10	10	10	10	

<b>E.1.2. Kurullar</b> (seçilmek suretiyle görevlendirilenler)	<b>a. Üniversite Senatosu'ndaki üyelikler</b>	10	10	10	10
	<b>b. Üniversite Yönetim Kurulu'ndaki üyelikler</b>	5	5	5	5
	<b>c. Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu, Enstitü Yönetim Kurulu, Enstitü Kurulu veya yönerge ile oluşturulmuş yönetim/yürütme kurullarında görevler (herbiri için)</b>	10	10	10	10
	<b>ç. Diğer aktif kurul/komisyon/merkez üyelikleri (herbiri için)</b>	2	2	2	2
	<b>d. Doçentlik veya Profesörlük jüri üyeliği (herbiri için)</b>	8	8	8	8
	<b>e. Yardımcı Doçentlik jüri üyeliği (her biri için)</b>	4	4	4	4
	<b>f. Yabancı dil jüri üyeliği (her biri için)</b>	3	3	3	3
<b>E.1.3. Bölüm Görevleri</b>	<b>a. Bölüm Erasmus/ Akademik Paket Koordinatörlüğü</b>	5	5	5	5
	<b>b. Bölümde kalite ve akreditasyon gibi koordinatörlükler (herbiri için)</b>	5	5	5	5
	<b>c. Bölüm/Birim web sorumlusu</b>	5	5	5	5
	<b>ç. Mezuniyet töreni koordinatörlüğü</b>	5	5	5	5
	<b>d. Bakanlık ve ulusal kuruluş tarafından tescil edilen ve lisans verilen laboratuvar yöneticiliği</b>	5	5	5	5
	<b>e. Ders ve sınav program koordinatörlüğü</b>	2	2	2	2
	<b>f. Unitime Koordinatörlüğü</b>	2	2	2	2
	<b>g. Bölüm bütçe sorumluluğu</b>	2	2	2	2
<b>E.2. TANITIM-SOSYAL SORUMLULUK FAALİYETLERİ, DIŞ KURUMLARDA GÖREVLER</b>					
<b>E.2.1. Üniversite tanıtım toplantısında</b>	<b>a. Şehir içi görev (toplantı sayısınca)</b>	3	3	3	3
	<b>b. Şehir dışı görev (gün sayısınca)</b>	5	5	5	5
	<b>c. Yurt dışı görev (gün sayısınca)</b>	8	8	8	8
<b>E.2.2. Dış kurumlarda görevler</b>	<b>a. Kamu kurumlarınca yapılan görevlendirmeler</b>	5	5	5	5
	<b>b. Yurt içi veya yurt dışındaki bir kurum veya kuruluşun yönetim organında başkanlık veya önemli kurullarındaki üyelikler</b>	10	10	10	10
	<b>c. Meslek odaları kalite kurul ve dernekleri yönetim kurullarında görev almak</b>	5	5	5	5

<b>E.2.2. Dış kurumlarda görevler</b>	<b>ç. Türkiye Bilimler Akademisi üyeliği</b>	10	10	10	10
	<b>d. TÜBİTAK üyeliği</b>	10	10	10	10
	<b>e. Bilim Akademisi üyeliği</b>	10	10	10	10
<b>E.2.3. Diğer hizmetler</b>	<b>a. Üniversite adayları için düzenlenen atölye, yarışma, vb. çalışmalarda görev (her bir etkinlik için)</b>	2	2	2	2
	<b>b. Organize oryantasyon programlarında görev almak (her bir etkinlik için)</b>	2	2	2	2
	<b>c. Görevli olarak üniversite dışında üniversiteyi temsil etmek (her bir etkinlik için)</b>	2	2	2	2
	<b>ç. IKEK kurumlarında etkinlik gerçekleştirmek (her bir etkinlik için)</b>	2	2	2	2
	<b>d. İKÜ popüler dergi ve gazetelerinde bir makale yazmak*</b>	4	4	4	4
	<b>e. İKÜ popüler dergi ve gazetelerinde yayın kurulu üyeliği yapmak</b>	4	4	4	4
	<b>f. Radyo, televizyon programlarında konuşmacı olmak</b>	4	4	4	4
	<b>g. Üniversite dışı popüler dergi ve gazetelerde bir makale yazmak*</b>	4	4	4	4
	<b>ğ. Üniversite adına yeni bir Erasmus veya benzeri anlaşma yapmak</b>	5	5	5	5
	<b>h. Üniversite dışında akademik tanınırlık kazanılan ödüle layık görülme</b>	5	5	5	5



**Kısaltmalar:**

GD=geçerli değil

ALP=Araştırma Laboratuvarları Projeleri

LAP=Lisans Araştırma Projeleri

BAP=Bilimsel Araştırma Projeleri

<b>*ORTAK YAZARLIK VEYA ÇALIŞMA DURUMUNDA PUANLARA UYGULANACAK ÇARPAN HESABI</b>					
<b>Katkıda bulunan bir kişi ise:</b> p					
<b>Katkıda bulunan iki kişi ise:</b> 0.8xp, <b>EÇKVY durumunda:</b> 09xp					
<b>Katkıda bulunan iki kişiden fazla ise:</b> 1.8xp/n <b>EÇKVY durumunda:</b> 1.9xp/n					
p	=	yukarıdaki	tabloda	verilen	puan
n	=	katkıda	bulunan	kişi	sayısı
<b>EÇKVY:</b> En Çok Katkı Veren Yazar (diğer yazarların onay yazıları sunulmalıdır).					
<b>**BİR KİTAPTA BİR VEYA BİRDEN FAZLA BÖLÜM YAZILMIŞSA UYGULANACAK ÇARPAN HESABI</b>					
<b>Katkıda</b>	<b>bulunan</b>	<b>bir</b>	<b>kişi</b>	<b>ise:</b>	$(1+k/c)p$
<b>Katkıda</b>	<b>bulunan</b>	<b>iki</b>	<b>kişi</b>	<b>ise:</b>	$0.8x(1+k/c)p$
<b>Katkıda</b>	<b>bulunan</b>	<b>iki</b>	<b>kişiden</b>	<b>fazla</b>	<b>ise:</b> $1.8x(1+k/c)p/n$
c	=	kitaptaki	bölüm	sayısı	
k	=	yazar tarafından	yazılan	bölüm	sayısı
n	=	katkıda	bulunan	kişi	sayısı